

郑州电子信息职业技术学院

现代物业管理

人才培养方案

土木工程系

目 录

一、专业代码及专业名称.....	1
二、入学要求.....	1
三、修业年限.....	1
四、职业面向.....	1
五、培养目标及规格.....	1
(一) 培养目标.....	1
(二) 培养规格.....	1
六、课程设置及要求.....	2
(一) 公共基础课程.....	2
(二) 专业课程.....	3
(三) 专业核心课程主要教学内容及要求	3
(四) 学时安排.....	4
七、教学进程总体安排（见附表）	4
八、实施保障.....	4
(一) 师资队伍.....	4
(二) 教学设施.....	5
(三) 教学资源.....	6
(四) 教学方法.....	6
(五) 学习评价.....	6
(六) 质量管理.....	7
九、毕业要求.....	7
附表.....	7
执笔人、审核人.....	10

郑州电子信息职业技术学院 现代物业管理人才培养方案

一、专业代码及专业名称

440703 现代物业管理

二、入学要求

普通高级中学毕业、中等职业学校毕业或具备同等学力。

三、修业年限

三~五年

四、职业面向

本专业职业面向如表 1 所示

表 1 本专业职业面向

所属专业大类 (代码)	所属专业类 (代码)	对应行业 (代码)	主要职业类别 (代码)	主要岗位群或 技术领域举例
土木建筑大类 (44)	房地产类 (4407)	房地产业 (70)	现代物业管理 (4-06-01-01) 物业管理经营专业人员 (2-06-07-10) ; 客户服务管理(4-07-02-03) 管理咨询专业(2-06-07-08)	物业设施设备主管; 物业客户服务主管; 物业资产精英主管; 物业服务咨询员

五、培养目标及规格

(一) 培养目标

本专业培养德、智、体、美、劳全面发展的，具有一定的科学文化水平，良好的人文素养，职业道德和创新意识，精益求精的工匠精神，较强的就业能力和可持续发展的能力；掌握本专业知识和技术技能，房地产业的现代物业管理员、物业管理经营专业人员、客户服务管理、管理咨询专业人员职业群（或技术技能领域），能够从事物业设施设备管理、物业统计、物业客户服务、物业资产经营和物业服务咨询工作的高素质技术技能人才。

(二) 培养规格

本专业毕业生应在素质、知识和能力等方面达到以下要求：

1. 素质

(1) 坚定拥护中国共产党领导和我国社会主义制度，在习近平新时代中国特色社会主义思想指引下，践行社会主义核心价值观，具有深厚的爱国情感和中华民族自豪感。

(2) 崇尚宪法、遵法守纪、崇德向善、诚实守信、尊重生命、热爱劳动，履行道德准则和行为规范，具有社会责任感和社会参与意识。

(3) 具有质量意识、环保意识、安全意识、信息素养、工匠精神、创新思维。

(4) 勇于奋斗、乐观向上，具有自我管理能力、职业生涯规划的意识，有较强的集体意识和团队合作精神。

(5) 具有健康的体魄、心理和健全的人格，掌握基本运动知识和1-2项运动技能，养成良好的健身与卫生习惯，以及良好的行为习惯。

(6)具有一定的审美和人文素养，能够形成1-2项艺术特长或爱好。

2. 知识

(1)掌握必备的思想政治理论、科学文化基础知识和中华优秀传统文化知识、经济管理与市场营销知识。

(2)熟悉与本专业相关的法律法规以及环境保护、安全消防、文明生产支付与安全等知识。

(3)掌握物业设施管理与维护知识。

(4)掌握物业统计知识。

(5)掌握物业资产经营知识。

(6)掌握客户服务知识。

(7)熟悉现代信息技术应用知识。

(8)了解传统文化、文学、艺术、历史、风俗礼仪、中外建筑文化等方面的基础知识。

3. 能力

(1)具有探究学习、终身学习、分析问题和解决问题的能力。

(2)具有良好的语言、文字表达能力和沟通能力。

(3)具有运用现代技术进行物业设施管理的组织管理能力。

(4)具有智慧城区、智慧园区、智慧住宅小区管理与运维能力。

(5)具有大型公共建筑、高层建筑、综合体等现代物业管理设施管理与运维能力。

(6)具有物业设施承接查验与客户入住服务等专业能力。

(7)具有现代物业管理法律法规运用能力和资料收集、报告撰写、文档制作能力。

六、课程设置及要求

本专业课程主要包括公共基础课程和专业课程。

(一) 公共基础课程

1. 大学生心理健康教育：该课程是面向全校各专业学生开设的一门公共基础必修课程。学生通过该课程的学习，主要掌握现代社会人类健康新理念、大学生心理健康的评价标准、青年期心理发展的年龄特征以及大学生常见的心理障碍与防治等健康心理学的基本概念和基本理论，了解影响个体心理健康的各种因素。理解自我意识、情绪与情感状态、意志品质、人格特征等个体心理素质与心理健康的关系；掌握大学生时代学习心理的促进、人际关系调适、青春期性心理与恋爱心理的维护、挫折应对方式等大学生活适应方面的基本方法与技能。

2. 计算机应用基础：该课程是面向各专业学习计算机基础知识和操作应用的必修基础课程，也是为适应社会信息化发展要求，提高学生信息素质的一门公共基础课程。该课程以普及计算机技术和应用为主，培养学生对以计算机技术、多媒体技术和网络技术为核心的信息技术的兴趣，建立起计算机应用意识，掌握计算机基础知识、常用办公集成软件、Internet的基本操作与使用方法，能够正确地选择和使用典型的系统软件和应用软件，同时兼顾计算机应用领域的前沿知识，为后续课程的学习奠定一定的基础。

3. 思想道德与法治：该课程是面向大学生开设的公共政治理论课，是高校思想政治理论课的必修课程，本课程以马克思主义为指导，以习近平新时代中国特色社会主义思想为价值取向，以正确的世界观、人生观、价值观和道德观、法制观教育为主要内容，把社会主义核心价值观贯穿教学的全过程，通过理论学习和实践体验，帮助学生形成崇高的理想信念，弘扬伟大的爱国精神，确立正确的世界观、人生观和价值观，加强思想品德修养，增强知法、守法的自觉性，全面提高大学生的思想道德素质、行为修养和法律素养。

4. 毛泽东思想中国特色社会主义理论体系概论：该课程是国家教育部规定的高职院校思想政治理论课的必修课程。本课程主要讲授马克思主义中国化理论成果的主要内容、精神实质、历史地位和指导意义，系统阐释习近平新时代中国特色社会主义思想的主要内容和历史地位，使学生准确把握中国共产党不断推进马克思主义基本原理与中国具体实际相结合的历史

史进程和基本经验，对中国共产党在新时代坚持的基本理论、基本路线、基本方略有更透彻的理解，对运用马克思主义立场、观点和方法认识问题、分析问题和解决问题能力的提升有更加切实的帮助。

5. 体育：该课程是面向全校学生开设的公共必修、考试课程，是决定学生是否毕业的必要条件，开设四学期共计 128 学时。通过学习使学生掌握基本技术和一般战术，了解比赛规则和裁判法，发展速度、力量、耐力、灵敏、协调等身体素质，增强体质，提高综合素质，培养团结协作的集体主义精神和顽强拼搏的竞争意识，培养德智体美全面发展的应用型人才，形成终身体育意识。

(二) 专业基础课程主要教学内容及要求

专业基础课程主要教学内容及要求见表 2

表 2 专业基础课程教学内容及要求

课程名称	课程目标	主要内容	教学要求
建筑构造与识图	了解建筑设计的基本程序和方法。基本掌握建筑各组成部分的功能和设计的要求。基本掌握建筑建筑构造设计的基本原理和设计方法。能掌握房屋各组成部分的构造，并能绘制构造详图。能进行建筑单一空间的设计和空间组合设计。能完成中小型民用建筑的施工图设计。	本课程是一门建筑专业初学者学习建筑制图和掌握有关建筑识图和设计创作能力的一门专业性基础课程，主要介绍有关的建筑制图与识图的基本理论与知识，(包括制图基本常识和建筑房屋的构造两大部分)，使学生能正确的识读常见的施工图纸，熟悉组成房屋的各部分的构造作法。学完本课程后，应掌握基本的建筑识图能力和简单构造的建筑设计。	使学生掌握基本的识图及正确的制图工具使用方法；通过图样的绘制及计算机辅助设计制图，学会平面图形的尺寸标注，掌握图纸、图幅、图线、字体、比例、尺寸注法等基本规定。
建筑 CAD	通过本课程教学使学生掌握运用 CAD 技术进行建筑辅助设计的方法与技巧，通过理论教学和上机实践教学掌握 AutoCAD 的基本绘图、编辑方法与技巧，熟练运用 CAD 软件进行建筑图形设计，初步具备从事建筑设计工作的能力，并为进一步深入学习建筑结构专业专业知识奠定基础。	本课程主要讲授 AutoCAD 基础知识、基本绘图命令和编辑方法、绘制建筑平面图、建筑立面图、外墙身详图、楼梯详图、简单三维建模、图形输出等。	要求学生在理论的系统学习和指导下，结合理论知识制作建筑施工图，通过实践制作过程中的讲解，结合理论与实践相结合的教学方法是学生达到能熟练运用理论知识的结果。
管理学基础	通过理论讲述使学生掌握管理学的基本原理和基本方法：通过项目学习与训练使学生进一步理解掌握管理的基本职能预测与决策、计划与组织、领导与激励、沟通与控制等理解	本课程主要讲授管理的概念与职能，决策、计划与目标、组织、领导、控制	以就业为导向，以能力为本位，以职业技能为主线，以单元项目课程为主题，以夯实基础、适应岗位为目标，尽可能襄城模块化课程体系

(三) 专业核心课程主要教学内容及要求

专业核心课程主要教学内容及要求见表 3

表 3 专业核心课程主要教学内容及要求

专业核心 课程名称	课程目标	主要内容	教学要求
现代物业管理 实务	通过本课程的学习,使学生能初步掌握现代物业管理的基本原理、基本知识和基本操作技能,学会用现代物业管理理论与方法发现、分析和解决现代物业管理工作中的实际问题。	本课程介绍了现代物业管理招标与投标;前期现代物业管理;房屋及设施设备管理;物业环境管理;公共秩序管理服务;物业综合经营服务;物业租赁管理;客户服务管理。	使学生了解现代物业管理学科的一些常识,以及历史概况和发展动态,掌握现代物业管理的基本概念、基础知识和基本技能,熟练掌握现代物业管理的重要概念,基本原理的应用。
物业设备维护 与管理	通过本课程的学习,使学生的学生实际工作能力得到培养,为学生毕业后从事现代物业管理岗位工作培养必要的职业技能。	本课程主要讲述了物业给排水及卫生设备的管理维护;变配电室与低压配电系统的管理维护;空调设备的管理维护;电梯设备的管理维护;照明设备的管理维护;消防与统分设备的管理维护;车辆出入及停车场设备的管理维护;楼宇智能设备的管理维护;物业能源管理;物业设施安全管理。	使学生掌握给排水工程、供暖工程、通风与空调工程、建筑电气工程中主要设备的种类与功能、设备的安装施技术要求熟练;掌握现代物业管理专业所必需的基本知识、基本技能,并能根据施工图进行现代物业管理岗位工作的技术指导,具备从事现代物业管理的基本职业能力。
现代物业管理 法规	通过本课程的学习,能够对《民法》、《合同法》、《城市房地产管理法》、《土地管理法》、《城乡规划法》、《现代物业管理条例》、《城市房屋拆迁管理条例》等法律法规中与现代物业管理行业相关的条款有所理解,并灵活掌握及运用方式,形成系统的法律思维方式,为更好地从事现代物业管理工作提供便利,也为将来可能参加的现代物业管理师执业资格考试奠定良好的基础	现代物业管理与 现代物业管理立法; 现代物业管理条例; 物权法;侵权责任法; 城市房地产管理法; 现代物业管理中的合同应用。	使学生掌握法和法律的概念,认识法的特点,了解法的渊源、法的分类和法的作用,清楚法的效力,熟悉法律责任的相关规定;掌握现代物业管理法的概念和调整对象,熟悉我国现代物业管理法律法规的构成。

<p>物业经营经营</p>	<p>通过本课程的学习,使学生了解物业投资分析、成本、绩效和风险管理,并熟悉不同物业类型经营管理的分析方式;把握我国物业经营管理的的基本现状和发展趋势;初步熟悉和掌握各种不同类型物业的管理内容与特点要求,为今后从事物业经营管理实践打下良好基础。。</p>	<p>本课程主要讲授物业资产经营的概念;物业项目投资分析与价值评估;物业资产经营市场调查与市场分析;物业租赁管理;写字楼物业资产经营;零售商业物业资产经营;居住类物业资产经营;其他业态物业的资产经营。</p>	<p>要求具有熟悉并运用有关现代物业管理法律、法规的能力;要求具备现代物业管理企业管理工作的能力;要求具备房屋养护及物业设备设施维修及管理的能力;要求具备现代物业管理业务处理的能力;要求具备物业策划和销售的能力。</p>
<p>物业客户服务管理</p>	<p>通过本课程的的课堂传授、将使学学生深入了解现代物业管理行业客户服务的基本内容:熟悉现代物业管理中客户服务的基本任务,为今后更好的为客户服务打下良好基础。</p>	<p>物业服务的概念;物业客户关系管理;业主入住管理;业主装饰装修管理服务;业主租赁管理服务;业主投诉管理服务;客户满意管理。</p>	<p>使学生对物业客户服务的基本知识、客户服务心理、客户入住服务、客户档案管理、客户服务中心的服务、会所服务、会议服务等内容进行系统的学习。</p>
<p>物业统计学</p>	<p>通过本课程的学习,主要以培养学生实际工作能力为目标,为学生毕业后从事现代物业管理岗位工作培养必要的职业技能,并且与工程实践有着不可分割的密切联系。。</p>	<p>依据物业管理行业特点,将统计学基本原理及分析方法贯穿于物业服务企业的统计实务工作中,从数量方面描述企业发展状况及行业特色,提升学生对物业管理领域现象及问题的数据分析能力</p>	<p>使学生掌握物业统计概论、物业统计设计和调查、物业统计整理、综合指标分析、物业服务企业统计指标分析、物业服务企业客户满意度测评、动态数列分析、统计指数、抽样与抽样推断</p>

(四) 专业拓展课程主要教学内容及要求

表 4 专业拓展课程教学内容与要求

课程名称	课程目标	主要内容	教学要求
<p>物业智能化管理</p>	<p>通过本课程的学习,使学生对信息时代智能建筑的组成和功能进行充分认识,掌握能使各种智能建筑保持高校、持续运行的物业管理系统和物业管理方法。</p>	<p>本课程主要讲授智能建筑物业管理概论,智能物业管理类别,智能建筑的物业管理系统,住在小区物业管理系统工程,智能建筑物业管理动态及未来发展</p>	<p>根据智能物业管理技术的发展和专业的需要,结合学院实际,研究,规划,设计物业智能化管理技术实训室的建设实施方案,为建设物业智能化管理技术实训室提供依据,有助于培养出更多符合社会要求的智能物业管理的技术人才。</p>

现代物业招投标	通过本课程的课堂传授、使学生掌握物业管理招投标与合同管理的基本知识和技能,掌握基本概念、宗旨、作用、原则、服务标准。	本课程主要讲授物业管理招标概念、招标的方式、招标的程序、招标文件管理;套表的概念与原则、投标的程序、投标文件编制	用讲述法、讨论与练习、小组工作、项目法、演示法通过真实工作情境的理论与实践一体化的教学,使学生具有独立设计、独立实施、独立检查的能力
物业资产评估	学生通过该课程的学习,掌握资产评估的基本原理和方法,初步熟悉相关的资产评估操作实务,培养学生进一步进行理论研究和实际操作奠定扎实的基础;	本课程主要讲授资产评估的基本方法、房地产价格的成本法评估、房地产价格的市场比较法评估、房地产价格的收益法评估、房地产价格的假设开发法评估、	任务驱动教学法使学生在学习时以任务为导向,增加了学生学习资产评估课程的兴趣,提高了教学效果;能够通过案例分析,将资产评估理论应于实践,并结合会计专业掌握资产评估的会计处理方法

(五). 实践性教学

实践性教学环节主要包括实训、实习、毕业设计、社会实践等。实训可在校内机房、实训室等地开展完成;社会实践、跟岗实习、顶岗实习可由学校组织在物业管理相关企业开展完成。实训实习主要包括建筑施工图绘制实训、招标文件编制、房地产销售企划编制等。应严格执行《职业学校学生实习管理规定》和《高等职业学校顶岗实习标准》。

(六) 相关要求

根据学校统筹安排,本专业注重理论与实践一体化教学,开设安全教育、社会责任、绿色环保、管理等方面的选修课程、拓展课程或专题讲座(活动),并将有关内容融入专业课程教学;将创新创业教育融入专业课程教学和相关实践性教学;开设我校的特色课程;组织开展德育活动、志愿服务活动和其他实践活动。

(七) 学时安排

总学时一般为 2672 学时,每 16-20 学时折算 1 学分。公共基础课学时一般不少于总学时的 25%。实践性教学学时原则上不少于总学时的 55%,其中,顶岗实习累计时间一般为 6 个月,可根据实际集中或分阶段安排实习时间。各类选修课程学时累计不少于总学时的 10%。

七、教学进程总体安排(见附表)

八、实施保障

主要包括师资队伍、教学设施、教学资源、教学方法、学习评价、质量管理等方面。

(一) 师资队伍

1. 队伍结构

学生数与本专业专任教师数比例不高于 25:1,双师素质教师占专业教师比例一般不低于 60%,专任教师队伍要考虑职称、年龄,形成合理的梯队结构。

2. 专任教师

专任教师应具有高校教师资格;有理想信念、有道德情操、有扎实学识、有仁爱之心;，

具有现代物业管理相关专业本科及以上学历;具有扎实的本专业相关理论功底和实践能力;具有较强信息化教学能力,能够开展课程教学改革和科学研究;有每5年累计不少于6个月的企业实践经历。

3. 专业带头人

专业带头人原则上应具有副高及以上职称,能够较好地把握国内外现代物业管理行业、专业发展,能广泛联系行业企业,了解行业企业对本专业人才的需求实际,教学设计、专业研究能力强,组织开展教科研工作能力强,在本区域或本领域具有一定的专业影响力。

4. 兼职教师

兼职教师主要从本专业相关的行业企业聘任,具备良好的思想政治素质、职业道德和工匠精神,具有扎实的专业知识和丰富的实际工作经验,具有中级及以上相关专业职称,能承担专业课程教学、实习实训指导和学生职业发展规划指导等教学任务。

(二) 教学设施

教学设施主要包括能够满足正常的课程教学、实习实训所需的专业教室、校内实训室和校外实训基地等。

1. 专业教室基本条件

专业教室一般配备黑板、多媒体计算机、投影设备、音响设备,互联网接入或Wi-Fi环境,并实施网络安全防护措施;安装应急照明装置并保持良好状态,符合紧急疏散要求,标志明显,保持逃生通道畅通无阻。

2. 校内实训室基本要求

(1) 物业客户服务实调室

物业客户服务实训室应配备服务器、投影设备、白板、触摸显示屏,互联网接入或Wi-Fi环境,计算机,语音网关、录音服务器、多媒体耳麦、拨号器等呼叫中心实训设备,以及形体镜、扶杆等形体训练设施,小型录播系统,视频编辑软件等语言形象矫正设备;用于物业服务沟通与礼仪,物业服务人员形体、语言训练,物业客户服务技巧等项目的教学与实调

(2) 物业设施设备室

物业设施设备实训室应配备消防实调设备、给排水实调设备、安全防范实调设备、空调通风实训设备、智能物业物联网实训设备等物业设备实训装置,用于消防、安防、给排水、空调通风等物业设施设备以及物业智能化管理等项目的教学与实训。

3. 校外实训基地基本要求

校外实训基地基本要求为:具有稳定的校外实训基地;能够开展建筑工程技术专业相关实践教学活活动,实训设施齐备,实训岗位、实训指导教师确定,实训管理及实施规章制度齐全。

4. 学生实习基地基本要求

学生实习基地基本要求为:具有稳定的校外实习基地;能提供现代物业管理专业等相关实习岗位,能涵盖当前相关专业发展的主流技术,可接纳一定规模的学生实习;能够配备相应数量的指导教师对学生实习进行指导和管理;有保证实习生日常工作、学习、生活的规章制度,有安全、保险保障。

5. 支持信息化教学方面的基本要求

支持信息化教学方面的基本要求为:具有可利用的数字化教学资源库、文献资料、常见问题解答等信息化条件;鼓励教师开发并利用信息化教学资源、教学平台,创新教学方法,引导学生利用信息化教学条件自主学习,提升教学效果。

(三) 教学资源

教学资源是主要包括能够满足学生专业学习、教师专业教学研究和教学实施所需的教

材、图书文献及数字教学资源等。

1. 教材选用基本要求

按照国家规定选用优质教材，禁止不合格的教材进入课堂。学校应建立专业教师、行业专家和教研人员等参与的教材选用机构，完善教材选用制度，经过规范程序择优选用教材。

2. 图书文献配备基本要求

图书文献配备能满足人才培养、专业建设、教科研等工作的需要，方便师生查询、借阅。专业类图书文献主要包括：有关现代物业管理实务、技术、方法、思维类图书；经济、管理、营销、文化类图书；行业法律法规、政策和规范文件，国家标准及行业标准，技术规范，学术期刊等。

3. 教学媒体资源的基本要求

建设、配备与本专业有关的音视频素材、教学课件、数字化教学案例库、虚拟仿真软件、数字教材等专业教学资源库，应种类丰富、形式多样、使用便捷、动态更新，能满足教学要求。

（四）教学方法

根据现代物业管理专业自身专业特点，教师在教学的过程中，应该帮助学生找准自己的定位，端正学生的学习态度，注意实践情节的创设，积极开展“案例教学法”和“实践教学法”的教学活动，进而加强学生的动手能力，并强化教学效果，另外根据每门课程的具体内容，采用“比较法”教学模式，使学生更好地运用所学的理论知识和实践技能，提升自己的学习能力。

（五）学习评价

建立健全和完善学生考评制度。围绕现代物业管理专业的职业资格标准为依据，通过正确客观评价学生的学习质量，可以有效地检验教学目标的实现程度，发现教学内容和教学方法上的问题，从而促进教师修正教学目的、方法和手段，修正教学评价的内容和方法，促进教师增强教学改革意识，不断加强教学研究，提高教学质量，达到以评促教的目的。

（六）质量管理

学校始终将提高人才培养质量作为立校之本。学校坚持适应国家和社会发展需要，通过深化教学改革，不断探索和完善既符合高等教育发展规律、又适应社会发展需要的人才培养模式，形成了各类创新人才不断涌现的局面，主要体现在以下几个方面：

1. 不断更新教育理念，创新人才培养模式，着力提升人才培养模式；
2. 不断加强师资培训力度，强化教学队伍建设，着力提升教师教学能力教学质量的提高；
3. 以教学质量和教学改革为抓手，强化教学建设，深化教学改革；
4. 不断加强实践教学环节，打造创新人才培养平台，培养学生创新精神和创新能力；

九、毕业要求

本专业学生须修够规定的学制且必须修满规定的学分，完成现代物业管理专业规定的教学活动，并达到该专业培养目标的基本要求，能从事物业服务类企业、各类企事业单位从事现代物业管理、楼宇管理、环境管理、维修保养、社区服务、后勤管理等工作。成绩合格，方可毕业。

附表 1. 2021 版现代物业管理专业（三年制）课程类别设置及课时分配表

课程类别	序号	课程代码	课程名称	总学分	教学学时			学期及周学时分配						考核方式	备注	
					总学时	讲授	实践	1	2	3	4	5	6			
								18周	18周	18周	18周	18周	18周			
公共基础课程	1	ZD00001	思想道德与法治	3	48	32	16	2/16+							▲	
	2	ZD00002	毛泽东思想和中国特色社会主义理论体系概论	4	64	32	32		2/16+						▲	
	3	ZD00003	形势与政策	1	32	32		每学期 8 学时						△		
	4	ZD00004	英语 1	2	32	32		2/16							△	
	5	ZD00005	体育	4	128	4	124	2/16	2/16	2/16	2/16				▲	
	6	ZD00006	高等数学 1	2	32	32		2/16							△	
	7	ZD00007	职业生涯规划	1	16	12	4	2/前 8							△	
	8	ZD00008	就业与创业指导	1	16	12	4				1/16				△	
	9	ZD00009	计算机应用基础	3	48	24	24	4/前 12							△	
	10	ZD00010	心理健康教育	2	32	32		每学期 8 学时						△		
	11	ZD00011	应用文写作	1	16	8	8		2/前 8						△	
	15	ZD00015	普通话	1	16	8	8	2/后 8								△
	16	ZD00016	艺术鉴赏	1	32	16	16	1/16	1/16						△	
	小计	31	688	308	380	16	7	3	4							
	比例 (%)	22.3	25.7	29.5	23.3											
	1		建筑 CAD	4	64	16	48		4/16						▲	
2			ZD07201	管理学原理	4	64	56	8	4/16					▲	4 节劳动教育	
3			ZD07001	建筑构造与识图	4	64	48	16	4/16					▲		
小计	12	192	120	72	8	4										
比例 (%)	8.6	7.2	11.5	4.4												
1	ZD07202	现代物业管理法规	4	64	56	8		4/16						▲	4 节劳动教育	
2			ZD07203	现代物业管理实务	4	64	48	16			4/16			▲		
3			ZD07204	房地产营销与策划	4	64	32	32				4/16		△		

郑州电子信息职业技术学院现代物业管理人才培养方案

课程类别	序号	课程代码	课程名称	总学分	教学学时			学期及周学时分配						考核方式 考试/ 考查	备注		
					总学时	讲授	实践	1	2	3	4	5	6				
								18周	18周	18周	18周	18周	18周				
专业课	4	ZD07205	物业经营管理	4	64	48	16			4/16							
	5	ZD07206	物业设备维护与管理	4	64	48	16			4/16							
	6	ZD07207	房屋维修与维护	4	64	48	16				4/16						
	7	ZD07208	客户沟通技巧	4	64	32	32				4/16						
	8	ZD07209	园林规划设计	4	64	32	32				4/16						
	计	32	512	344	168	0	4	12	16								
	例 (%)	23	19.2	33	10.3												
	/	/	/	/							/	/					
	44				960	0	960										
	20				320	272	48		12	4	4					A	
周学时				20	320	212	108		12	4	4					B	
实践技能课(见附表2)				20	320	152	168		12	4	4					C	
选修课(见附表3)				139	2672	1044	1628	24	27	19	24					A	
				139	2672	984	1688	24	27	19	24						B
				139	2672	924	1748	24	27	19	24						C
总计																	

注：1. △考查，▲考试。

2. 课程比例计算，公共基础课程比例（不少于 25%）=公共必修课程比例，选修课程比例（不少于 10%）=公共选修课比例+专业选课程比例。

3. 实践性教学课程中课程学时数折算、周数仅供参考，但每学期实践性教学课程总周数不能变。

4. 课程名称须改成具体名称，若增加实践性教学课程，课程代码按序编码。

5. 劳动课单独开设，填写到“专业课”；融入到某个专业课，在备注里标注“**学时劳动”

6. 英语、高等数学、计算机应用技能和专业技能的选修组合方式：

(1) 英语 2+高等数学 2。

(2) 英语 2+专业技能和计算机应用技能二选一。

(3) 计算机应用技能+专业技能。

附表 2 . 实践技能课时分配表

实践地点	序号	课程代码	课程名称	总学分	教学学时			学期及周学时分配						考核方式	备注	
					总学时	讲授	实践	1	2	3	4	5	6			
								18周	18周	18周	18周	18周	18周			
校内集中实训	1	ZD07019	建筑施工图绘制实训	2	60		60	2w								
	2	ZD07210	物业标书编制实训	2	60		60		2w							
	3	ZD07211	物业设备维护方案编制	2	60		60			2w						
	4	ZD07212	房地产营销企划实训	2	60		60				2w					
	小 计				8	240		240								
校外实训		ZD00023	(顶岗实习)	26	520		520					18w	8w			
		ZD00024	毕业综合设计	10	200		200						10w			
	小 计				36	720		720								
总计				44	960	0	960									

附表 3. 选修课课时分配表

模块	序号	课程代码	课程名称	学分	教学学时			学期及周学时分配						考核/考查	备注	
					总学时	讲授	实践	1	2	3	4	5	6			
								18周	18周	18周	18周	18周	18周			
公共选修课	1		高等数学 2	4	64	64		4								四选二课程(A、B、C三类学生分流)
	2		英语 2	4	64	64		4								
	3		计算机应用技能	4	64	4	60		4							
	4	ZD07214	礼仪技巧训练	4	64	4	60		4							
	小 计				8	128	128	0	8							A
				8	128	68	60	8							B	

郑州电子信息职业技术学院现代物业管理人才培养方案

模块	序号	课程代码	课程名称	学分	教学学时			学期及周学时分配						考核 考试/考查	备注		
					总学时	讲授	实践	1	2	3	4	5	6				
								18周	18周	18周	18周	18周	18周				
				8	128	8	120		8							C	
专业选修课	1	ZD07215	公共关系原理与实务	4	64	56	8		4/16						△	二选一	
	2	ZD07216	现代物业招投标	4	64	56	8		4/16					△			
	3	ZD07217	物业会计与财务管理	4	64	32	32			4/16				△	二选一		
	4	ZD07218	物业智能化管理	4	64	32	32			4/16				△			
	5	ZD07219	物业统计	4	64	56	8				4/16			△	二选一		
	6	ZD07220	物业资产评估	4	64	56	8				4/16			△			
		小 计			12	192	144	48		4	4	4					
总计				20	320	272	48		12	4	4					A	
				20	320	212	108		12	4	4						B
				20	320	152	168		12	4	4						C

(注: A类、B、C类分流学生应根据考试筛选并遵循学生的个人意愿:A类学生选择高等数学2和英语2。; B类学生选择英语2及计算机应用技能和礼仪技巧训练中任意一门C类学生选择计算机应用基础和礼仪技巧训练两门课)

附表4. 第二课堂教学计划表

序号	课程名称	课程性质	学分	备注
1	核心价值观实践	必修	2	
2	校园文化活动	选修	2	
3	技能竞赛	选修	2	
4	职业资格证书	选修	2	
5	创业实践	选修	2	
总学时/学分			10	

注: 第二课堂课程总学分7-12学分, 其中6学分计入学生专业总学分, 多余学分可以置换第一课堂学分。

执笔人、审核人

执笔人（签字）：

审核人（签字）：

系部教学指导委员会主任或系部主任（签字）：

系部公章：

完成时间：